



KLASA: 605-06/26-05/6  
URBROJ: 359-04/5-26-6

Zagreb, 11. veljače 2026.

Na temelju članka 11. Zakona o Agenciji za mobilnost i programe Europske unije (Narodne novine 121/17, 30/23) i članka 21. Statuta Agencije za mobilnost i programe Europske unije, ravnateljica Agencije za mobilnost i programe Europske unije mr. sc. Antonija Gladović donijela je

## ODLUKU

**o odabiru sudionika za sudjelovanje na aktivnosti mobilnosti u okviru mreže eTwinning – eTwinning hibridna radionica za ravnatelje odgojno-obrazovnih ustanova „Future-Ready Schools: Developing School Leadership“ u Solunu, Grčka, od 16. do 18. travnja 2026.**

**2026-COMET-004**

### Članak 1.

Ovom Odlukom odabiru se sudionici za sudjelovanje na radionici u okviru mreže eTwinning pod nazivom „Future-Ready Schools: Developing School Leadership“ (dalje u tekstu: „**Aktivnost**“).

Aktivnost iz stavka 1. ovog članka održat će se u Solunu (Grčka) od 16. do 18. travnja 2026.

### Članak 2.

1. Za sudjelovanje u Aktivnosti iz članka 1. ove Odluke odabiru se sljedeći sudionici:

1. **Ana Mihaljević, za korisnika Dječji vrtić Osijek, Osijek**
2. **Silvija Zlatar, za korisnika Dječji vrtić Matije Gupca, Zagreb**
3. **Nataša Možgon Kauzlarić, OŠ Dr. Branimira Markovića, Ravna Gora**
4. **Igor Nikičić, OŠ "Đuro Pilar" Slavonski Brod**

### Članak 3.

1. U svrhu sudjelovanja na Aktivnosti, Agencija za mobilnost i programe Europske unije (dalje u tekstu: „Agencija“) financirat će sudionicima prihvatljive troškove prijevoza te, prema potrebi, prihvatljive troškove izdavanja vize i smještaja u skladu s Pravilima za sudjelovanje i prihvatljivost troškova aktivnosti mobilnosti u okviru mreže eTwinning (Prilog 1).






2. U slučaju da se Aktivnost održava virtualno, Agencija sudioniku neće financirati troškove iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

  
RAVNATELJICA  
mr. sc. Antonija Gladović

Prilozi:

1. Pravila za sudjelovanje i prihvatljivost troškova aktivnosti mobilnosti nastalih u okviru mreže eTwinning
2. Zahtjev za refundaciju troškova – narativni dio
3. Zahtjev za refundaciju troškova – financijski dio

Dostaviti:

1. Prijaviteljima
2. Odjelu za stratešku i analitičku podršku programima EU-a u obrazovanju



*Handwritten initials or signature.*